

LEONARDO ARAÚJO

Publicitário e Mercadólogo, 27 anos, solteiro, pós-graduado.

Telefones: (71) 9179-2586 / 3393-3076 | E-mail: leonaraujo@gmail.com

Website/blog: www.leonaraujo.com

CARTA DE APRESENTAÇÃO

Publicitário com MBA em Marketing. Experiência de mais de seis anos na área comercial, com conhecimentos adquiridos em pesquisa de satisfação de clientes, coordenação de processos, análise de gestão, módulo sistema de produção do SAP, planejamento estratégico e operacional, domínio total de informática administrativa e de programas de editoração como Photoshop e CorelDraw, entre outros. Atuando no terceiro setor, junto a projetos nacionais de qualificação profissional, educação para jovens e desenvolvimento de destinos turísticos. Profissional pró-ativo, dinâmico, com elevado senso ético e crítico, alta capacidade de relacionamento interpessoal, organização, atuação em equipe e potencial para liderança. Em constante aprendizado, mantendo-se atento aos mercados em desenvolvimento em busca de potenciais alianças mercadológicas. Meu objetivo é desenvolver atividades de coordenação de marketing, gestão, análise, controle de processos, produtos ou serviços e cuidar do relacionamento com fornecedores e clientes. Busto trabalhar para difundir a marca da empresa, alcançar as metas corporativas e os melhores resultados utilizando o mínimo em custo e tempo.

CURRICULUM VITAE

OBJETIVO PROFISSIONAL

Analista, Consultor ou Coordenador de Marketing ou Comunicação.

ÁREAS PRETENDIDAS

Marketing, Comunicação corporativa, Mercado ou Comercial.

FORMAÇÃO ACADÊMICA

MBA em Marketing, UNIFACS - Universidade Salvador - 2007.

Bacharel em Comunicação Social - Publicidade e Propaganda, FIB - Centro Universitário - 2005.

IDIOMA

Inglês, ACBEU - Associação Cultural Brasil-Estados Unidos (Em curso).

RESUMO DE QUALIFICAÇÕES E HABILIDADES

- Amplo conhecimento em informática (Office, Photoshop, Corel, Lotus Notes, SAP, etc.);
- Análise de gestão;
- Análise e coordenação de pesquisas de satisfação;
- Controle e coordenação de projetos;
- Desenvolvimento de planejamentos de comunicação;

- Cotação e acompanhamento de produção em comunicação;
- Contato com Agências, desenvolvimento de “briefing”, e peças;
- Relatórios Gerenciais;
- Elaboração de Script e desenvolvimento de roteiros;
- Interface com áreas internas;
- Ótima redação em língua portuguesa;
- Revisão e redação de textos;
- Foco em resultado;
- Espírito de equipe;
- Conhecimento e comunicação;
- Iniciativa e proatividade;
- Aprendizado dinâmico;
- Elevado senso ético e crítico;
- Relacionamento interpessoal.

RESULTADOS OBTIDOS

- Participei diretamente no aumento da satisfação dos clientes, confirmado em pesquisas de satisfação que coordenei;
- Promovi o reconhecimento, por parte dos clientes que atendi, da eficácia dos processos da empresa através do desenvolvimento de diversos processos, memorandos e documentos de comunicação;
- Participei diretamente no aumento do faturamento de projeto ao qual coordeno em mais de 15% nos últimos anos.

CURSOS E PALESTRAS

- Comunicação e Oratória, UNICOELBA;
- 3º Marketing Brasil - Simpósio Nacional;
- Segurança da informação, UNICOELBA;
- Workshop Potencializar Resultados Pelas Pessoas, Centro de Educação Corporativa;
- Noções Básicas de Negociação e Processo de Perdas, Centro de Educação Corporativa.

PRINCIPAIS TRABALHOS REALIZADOS

- Controle de faturamento da ordem de R\$ 10 mi/mês;
- Coordenação de projeto estadual com atuação em mais de 300 municípios/ano;
- Fornecedor de dados para negociações e entre a empresa e o Poder Público municipal;
- Desenvolvi e implantei diversos documentos de comunicação com o cliente;
- Idealizei, criei e executei o informativo semanal da Unidade de Serviços a Clientes;
- Desenvolvi identidades corporativas para empresas, contendo logo e papelaria completos;
- Desenvolvi campanhas publicitárias para a Casa de Caridade Adolfo Bezerra de Menezes e Portinox Ambientes, esta última como projeto de conclusão de curso, onde atuei com Planejamento de Campanha, Planejamento de Comunicação e Criação Publicitária;
- Revisão e redação de textos institucionais;
- Escrevi e dirigi curta-metragem de 1 minuto e dirigi outro de 5 minutos, ambos premiados.

EXPERIÊNCIAS PROFISSIONAIS

- ONG FUNDAÇÃO INSTITUTO DE HOSPITALIDADE

Admissão: 02/01/2008 | (atual)

Cargo: Consultor de Comunicação

Atividades Desenvolvidas: Contratação de serviços de comunicação. Desenvolvimento de conteúdos para sites e coordenação de publicação de sites. Análise e aprovação de campanhas publicitárias. Consultoria de comunicação para os projetos regionais e nacionais. Redação publicitária e institucional. Desenvolvimento de planos e planejamentos de comunicação institucionais e de projetos. Relacionamento com fornecedores. Organização de evento corporativo.

- COELBA - COMPANHIA DE ELETRICIDADE DO ESTADO DA BAHIA

Admissão: 14/08/2002 | 10/12/2007

Cargo: Técnico de Serviços Comerciais - Controle de Processos de Cobrança

Atividades Desenvolvidas: Análise e coordenação de projetos de nível estadual. Desenvolvimento de documentos de comunicação. Gestão e atualização de faturamento. Análise e acompanhamento de Pesquisas de Satisfação dos Clientes e objetivos corporativos do departamento comercial. Criação e redação do informativo semanal. Criação de identidade para projetos internos. Atuo em diversos sistemas da empresa, entre os quais: Lotus Notes e SAP.

- GMT - GERENCIAMENTO DE MÃO DE OBRA TEMPORÁRIA (A SERVIÇO DA COELBA)

Admissão: 21/06/2001 | Rescisão: 13/08/2002

Cargo: Auxiliar Administrativo

Atividades Desenvolvidas: Acompanhamento de faturamento e de pesquisas de satisfação dos clientes. Controle de projetos. Atuação em diversos sistemas da empresa, entre os quais sistemas comerciais e de fiscalização. Serviços administrativos diversos.

OUTRAS INFORMAÇÕES

- Disponibilidade total para viagens;
- Em constante aprendizado profissional;
- Profissional em busca de novos e inquietantes desafios;
- Salário a negociar (atual R\$ 3.500,00).